## УТВЕРЖДЁН:

Общим собранием учредителей протокол №1 от 01 декабря 2005 1

Председатель собрания Носова О. П.

## y C T A B

# Автономной некоммерческой организации

«Центр моделирования *«Фреш»* 

#### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ I.

Настоящий устав регулирует порядок деятельности, реорганизации и ликвидации Автономной некоммерческой организации «Центр моделирования «Фреш».

12 Автономная некоммерческая организация «Центр моделирования «Фреш», далее именуемая «Центр», создана в порядке учреждения 01 декабря 2005г. физическими лицами.

Центр создан без ограничения срока деятельности.

некоммерческая автономная Центра Организационно-правовая форма организация, - не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная добровольных имущественных взносов в гражданами на основе предоставления услуг в области культуры, образования и иных услуг.

15 Центр является некоммерческой и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, а также не распределяет полученную прибыль

между участниками.

 Полное наименование Центра: Автономная некоммерческая организация «Центр моделирования «Фреш».

■7 Сокращённое наименование Центра: АНО «Фреш».

1.8. Полное наименование Центра на английском языке: Autonomous Non-profit Organization "Center of Modelling Fresh".

Место нахождение Центра: 350000, Россия, Краснодарский край, г. Краснодар, ул.

Октябрьская, 135.

1.10. Центр осуществляет свою деятельность на основе Конституции РФ, ГК РФ, ФЗ РФ «О некоммерческих организациях», ФЗ РФ «Об образовании» и настоящего Устава.

#### цели и предмет деятельности центра П.

2.1 Целью деятельности Центра является всестороннее удовлетворение культурных, образовательных, и иных нематериальных потребностей граждан.

- 2.2 Деятельность Центра направлена исследование рынка современных технологий и модных направлений дизайна ногтей, макияжа, средств косметологии и организацию подразделения по обучению дизайну и наращиванию ногтей, способам ухода за кожей лица и иных частей тела, использованию натуральных ингредиентов в парфюмерии и косметологии.
- 2.3. Для достижения вышеуказанных уставных целей Центр предпринимает меры организационного, координационного, благотворительного характера по полному или частичному инвестированию образовательных и иных проектов и программ, реализуемых в сфере дополнительного образования и профессиональной подготовки, а также в других сферах хозяйственной деятельности, направленных на обучение искусству потребления.
- 2.4. Предметом деятельности Центра является:
  - Реализация дополнительных образовательных программ
  - Реализация дополнительных образовательных услуг
  - Повышение квалификации, в том числе профессиональная подготовка, не сопровождающаяся повышением образовательного уровня граждан
  - Оказание иных услуг для достижения уставных целей Центра.
- 2.3. Основными направлениями деятельности Центра являются:
  - Изучение рынка современных технологий и модных направлений дизайна ногтей, макияжа, средств косметологии
  - Разработка образовательных и иных специальных программ
  - дополнительных для реализации подразделений структурных • Создание образовательных программ и дополнительных образовательных услуг
  - Сбор средств для финансирования образовательных и иных программ путём:

- организации ярмарок, выставок-продаж, презентаций

Устав Автономной некоммерческой организации «Центр моделирования «Фреш»

- проведения лекций и семинаров
- организации модных показов и практических занятий
- осуществления предпринимательской деятельности, соответствующей уставным целям Центра
- Управление, координация и направление собранных средств Центра на реализацию образовательных и иных программ
- Создание условий для ускоренного приобретение гражданами навыков, необходимых для выполнения группы работ по моделированию ногтей
- Создание условий для непрерывного повышения квалификации специалистов.
- 2.5. Центр может осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие его уставным целям.
- 2.6. Центр осуществляет виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, только после получения соответствующих лицензий.
- 2.7. Центр реализует дополнительные образовательные программы и программы повышения квалификации через своё структурное подразделение, не являющееся обособленным.
- 2.8. Центр утверждает Положение о структурном подразделении, которое является локальным актом.
- 2.9. В Положении указываются:
  - Цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ
  - Основные характеристики организации образовательного процесса
  - Порядок комплектования работников структурного подразделения и условия оплаты их труда
  - Права и обязанности участников образовательного процесса
  - Перечень видов локальных актов (приказов, распоряжений и других актов), регламентирующих образовательную деятельность

#### ІІІ. УЧРЕДИТЕЛИ И ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЦЕНТРА

- 3.1. Учредителями Центра являются граждане Российской Федерации:
  - Носова Оксана Павловна
  - Кравченко Елена Александровна
- 3.2. Правоспособность Центра как юридического лица возникает с момента государственной регистрации Центра.
- 3.3. После государственной регистрации Центр имеет самостоятельный баланс или смету, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 3.4. Центр имеет печать с её полным наименованием на русском языке. Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему, вымпелы и другую символику.
- 3.5. Центр вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за её пределами.
- 3.6. Центр вправе создавать филиалы и открывать представительства как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.
- 3.7. Органы государственной власти и органы местного самоуправления в пределах своей компетенции могут оказывать Центру экономическую поддержку в различных формах, в том числе:
- Предоставлять Центру в соответствии с законодательством льготы по уплате налогов, таможенных и иных сборов и платежей;

- Устав Автономной некоммерческой организации «Центр моделирования «Фреш»
- Предоставлять Центру иные льготы, в том числе полное или частичное освобождение от платы за пользование государственным и муниципальным имуществом;
- размещать на конкурсной основе государственные и муниципальные социальные заказы;
- предоставлять в соответствии с законом льготы по уплате налогов гражданам и вридическим лицам, оказывающим Центру материальную поддержку.

#### IV. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРА

- 4.1 Руководящими органами Центра являются:
- Совет учредителей коллегиальный высший орган управления;
- Директор единоличный исполнительный орган.
- 4.2. Высший орган управления (Совет учредителей) созывается не реже одного раза в год по решению Директора или учредителя (учредителей). Основная функция высшего органа управления Центром обеспечение соблюдения Центром целей, в интересах которых она была создана.
- 4.3 К исключительной компетенции Совета учредителей относится:
  - 4.3.1. изменение и дополнение устава Центра;
  - 4.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования её имущества, в том числе порядка внесения добровольных имущественных взносов учредителями;
  - 4.3.3. образование единоличного исполнительного органа Центра и досрочное прекращение его полномочий;
  - 4.3.4. реорганизация и ликвидация Центра.
  - 4.3.5. утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса;
  - 4.3.6. утверждение финансового плана Центра и внесение в него изменений;
  - 4.3.7. создание филиалов, открытие представительств Центра;
  - 4.3.8. участие в других организациях;
  - 4.3.9. утверждение положений о филиалах и представительствах, а также и других внутренних документов Центра, определяющие порядок деятельности органов управления и иные вопросы, связанные с деятельностью Центра;
  - 4.3.10. установление размера вознаграждений Директору Центра;
- 4.4. Центр вправе компенсировать членам Совета учредителей расходы, связанные с участием в его работе.
- 4.5. Заседание Совета учредителей Центра правомочно, если на указанном заседании присутствуют все его члены.
- 4.6. Решение указанного заседания принимается единогласно.
- 4.7. Единоличный исполнительный орган (Директор) избирается на заседании Совета учредителей и осуществляет текущее руководство деятельностью Центра; он подотчётен Совету учредителей Центра.
- 4.8. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Центра, определённую настоящим Уставом.

#### 4.9.Директор:

- имеет право первой подписи документов Центра, в том числе финансовых;
- без доверенности действует от имени и в интересах Центра на основании настоящего Устава, в том числе, представляет его интересы, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательный для исполнения всеми работниками Центра;
- совершает все обычные сделки, предусмотренные ГК РФ, выступает в гражданском обороте в порядке осуществления им хозяйственной деятельности, утверждает правила внутреннего распорядка, выдаёт доверенности, заключает трудовые договоры с работниками Центра;

Устав Автономной некоммерческой организации «Центр моделирования «Фреш»

- 4.10. Директор в соответствии с законами РФ "Об обороне" и "О воинской обязанности и военной службе" обязан:
- вести учет военнообязанных, работающих в Центра;
- создавать необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;
- представлять отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;
- выполнять договорные обязательства, а в военное время, и государственные заказы по установленным задания;
- проводить бронирование военнообязанных граждан, при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами.
- обеспечивать своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Центром в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;
- обеспечивать поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации.
- 4.11. Директор является начальником Штаба Гражданской обороны Центра и несет всю полноту ответственности за надежность и безопасность функционирования подведомственного объекта, защиту персонала и населения, проживающего в опасных зонах, а также принятие необходимых мер в случае возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

### V. ИМУЩЕСТВО ЦЕНТРА И ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ЦЕНТРА

5.1. Центр может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Центра, указанной в настоящем Уставе.

В собственности Центра могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Центра в соответствии с её уставной целью.

Собственность Центра охраняется законом.

- 5.2. Источниками формирования имущества Центра являются:
- 5.2.2. добровольные взносы и пожертвования;
- 5.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг (в том числе поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, аукционов и иных мероприятий);
- 5.2.4. доходы от предпринимательской деятельности Центра (в том числе дивиденды, получаемые по ценным бумагам и вкладам);
- 5.2.5. доходы от внешнеэкономической деятельности Центра;
- 5.2.6. труд добровольцев;
- 5.2.7. другие, не запрещённые законом, поступления
- 5.3. Центр имеет следующие права по управлению имуществом:
- 5.3.1. Центр целом, как юридическое лицо, является собственником своего имущества и обладает всеми правами собственника, в том числе правом владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом;
- 5.3.2. учредители Центра не имеют прав собственности на долю имущества Центра
- 5.3.3. Полученная Центром прибыль не подлежит распределению между её учредителями.
- 5.4. Центр отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 5.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Центра, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, либо

на цели, определяемые решением Совета учредителей о ликвидации Центра, а в спорных случаях — решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

## VI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ЦЕНТРА

- 6.1. В Центре ведется, оперативный, налоговый и статистический учет по правилам, действующим в РФ. В Центре ведётся бухгалтерский учёт, если иное не предусмотрено ФЗ РФ «О бухгалтерском учёте». Организация документооборота Центра в его филиалах и представительствах устанавливается Директором Центра.
- 6.2. Финансовый год считается с 1 января по 31 декабря календарного года включительно.
- 6.3. Центр обязано хранить следующие документы:
  - Устав Центра, а также внесенные в него и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения
  - Решения Совета Учредителей Центра, содержащие сведения о создании Центра, а также иные решения, связанные с созданием Центра
  - документ, подтверждающий государственную регистрацию Центра
  - документы, подтверждающие права Центра на имущество, находящееся на его балансе
  - внутренние документы Центра
  - положения о структурных подразделениях, филиалах и представительствах Центра
  - заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля
  - иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Центра, решениями Совета Учредителей Центра и его Директора.
- 6.4. Центр хранит документы, предусмотренные 6.3. настоящего раздела, по месту нахождения его Директора или в ином месте, известном и доступном учредителям.
- 6.5. По требованию учредителя Центра, аудитора или любого заинтересованного лица Центр обязано в разумные сроки предоставить им возможность ознакомиться с Уставом Центра, в том числе с изменениями.
- 6.6. Центр обязано по требованию учредителя Центра предоставить ему:
  - копии действующего Устава Центра. Плата, взимаемая Центром за предоставление копий, не может превышать затраты на их изготовление
  - иные документы, указанные в 6.3. настоящего раздела Устава.
- 6.7. В случае ликвидации Центра документы, указанные в п. 6.3. настоящего раздела передаются в архив в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## VII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИИ ЦЕНТРА

7.1. Изменения и дополнения в Устав Центра вносятся по решению Совета учредителей в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Изменения, вносимые в Устав Центра, подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Центра, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

За государственную регистрацию изменений и дополнений, вносимых в Устав Центра, взимается государственная пошлина в порядке и в размерах, которые предусмотрены законодательством  $P\Phi$ .

Устав Автономной некоммерческой организации «Центр моделирования «Фреш»

7.2. Реорганизация Центра осуществляется по решению Совета учредителей, принимаемому в порядке, предусмотренном п. 4.3.4. настоящего Устава.

Реорганизация может осуществляться в форме преобразования, слияния, разделения, выделения и присоединения.

Центр вправе преобразоваться в общественную организацию (объединение) либо в фонд.

Центр может выделить или слиться с другой автономной некоммерческой организацией.

Центр может разделиться на несколько автономных некоммерческих организаций.

Центр может присоединить другую автономную некоммерческую организацию.

Государственная регистрация Центра, создаваемой путём реорганизации, осуществляется в порядке, предусмотренном ФЗ РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Имущество Центра переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном ГК РФ.

7.3. Ликвидация Центра осуществляется по решению Совета учредителей, принятому в порядке, предусмотренном п. 4.3.4. настоящего Устава;

7.4. Ликвидация Центра осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 18 ФЗ РФ «О некоммерческих организациях» и ФЗ РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Прошнуровано, прону скреплено подписями остана учредитель от учредитель учредитель учредитель учредитель учредитель учредитель образовано, подписями учредитель образовано от остана учредитель учредитель учредитель учредитель образовано от остана учредитель учредитель учредитель учредитель учредитель учредитель учредитель учредитель образовано остана учредительного остана учредительного образовано остана учредительного остана учредитель

Носова О.П. Кравченко Е.А.

пронумеровано и исями учредителей (